



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w Sejnach
MOPS.26.1.2019.MB ul. Wileńska 10
tel. 87-516-21-13 fax 87-5162-055

Sejny, dnia 14 października 2019 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z p. zm) określonego w art. 4 pkt. 8, numer sprawy *MOPS.26.1.2019.MB*, nazwa zadania: **„Zakup wyposażenia” do Klubu Senior +. Zadanie współfinansowane jest ze środków otrzymanych od Wojewody Podlaskiego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020. Edycja 2019**

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Sejny
NIP 844-215-88-77
ul. Piłsudskiego 25
16-500 Sejny

Jednostka organizacyjna bezpośrednio wykonująca zadanie:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Wileńska 10

16-500 Sejny

Tel.: 87/ 516 21 13

wspólny Słownik Zamówień:

39150000-8 Różne meble i wyposażenie

Kategoria ogłoszenia

dostawy

Termin wykonania zamówienia:

Do 15 listopad 2019 roku

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest

Dostawa oraz montaż: mebli, wyposażenia, materiałów oraz sprzętu do Klubu Senior+, którego miejscem realizacji jest siedziba Urzędu Miasta Sejny, przy ulicy Józefa Piłsudskiego 25, w Sejnach.

Zamówienie zostało podzielone na 3 części. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia.

Część 1 – Meble i wyposażenie, **Część 2** – Sprzęt AGD i RTV, **Część 3** – Materiały edukacyjne.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej .

Zamawiający zamierza dokonać wyboru wykonawcy, który zrealizuje zamówienie objęte niniejszym zapytaniem ofertowym.

Część 1 – Meble i wyposażenie

Przedmiotem pierwszej części zamówienia jest dostawa oraz montaż mebli i wyposażenia do Klubu Senior+, którego miejscem realizacji jest siedziba Urzędu Miasta Sejny, przy ulicy Józefa Piłsudskiego 25, w Sejnach, zgodnie ze szczegółowym opisem w załączniku nr 2.

Część 2 – Sprzęt AGD i RTV

Przedmiotem części drugiej zamówienia jest dostawa zestawu komputerowego z drukarką oprogramowaniem oraz sprzętu AGD do Klubu Senior+, którego miejscem realizacji jest siedziba Urzędu Miasta Sejny, przy ulicy Józefa Piłsudskiego 25 w Sejnach, zgodnie ze szczegółowym opisem w załączniku nr 3.

Część 3 – Materiały edukacyjne

Przedmiotem części trzeciej zamówienia jest dostawa 1 zestawu materiałów edukacyjnych dla seniorów do Klubu Senior+, którego miejscem realizacji jest siedziba Urzędu Miasta Sejny, przy ulicy Józefa Piłsudskiego 25 w Sejnach, w minimalny skład którego wchodzi:

1. Talia kart – 4 komplety
2. Szachy drewniane w pudełku – 2 komplety
3. Klasyczne warcaby – 2 zestawy
4. Scrabble – 2 zestawy
5. Jenga Classic - 2 zestawy
6. Kalambury – 2 komplety
7. Bingo
8. Puzzle (500 elementów) – 4 zestawy
9. Gra planszowa eurobusiness

10. Gra planszowa DOBBLE 2 kompl.
11. Gry logicznego myślenia MAHJONG
12. Klocki edukacyjne
13. Układanki geometryczne ,listwy dotykowe
14. Piłeczki sensoryczne

Warunki dostawy obowiązujące dla każdej części (od 1 do 3):

1. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiekolwiek znaki towarowe, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert o parametrach technicznych – eksploatacyjno – użytkowych nie gorszych niż te podane w opisie przedmiotu zamówienia jako minimalne wymagania. Na potwierdzenie równoważności oferowanych urządzeń należy załączyć stosowne dokumenty (np. karty katalogowe, opisy techniczne itp.).
2. Dostarczone przedmioty zamówienia muszą być fabrycznie nowe, z bieżącej produkcji, wolne od wad, zapakowane w opakowania umożliwiające jednoznaczną identyfikację zapakowanego produktu.
3. Zakres realizacji zamówienia obejmuje dostawę do siedziby Zamawiającego na adres Klubu Senior+, którego miejscem realizacji jest siedziba Urzędu Miasta Sejny, przy ulicy Józefa Piłsudskiego 25 w Sejnach. Dostarczone produkty muszą być wniesione do pomieszczenia Zamawiającego.

W przypadku elementów wymagających montażu, zamówienie obejmuje również ich montaż w pomieszczeniu Klubu Senior+.

4. Odpowiedzialność za uszkodzenia produktów w czasie transportu ponosi Wykonawca.
5. Wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia ponosi Wykonawca.
6. Wady towaru powstałe z winy Wykonawcy, których Zamawiający nie mógł stwierdzić przy odbiorze, zostaną usunięte przez Wykonawcę poprzez wymianę towaru na nowy w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu dostarczonego asortymentu niespełniającego wymogów jakościowych oczekiwanych przez Zleceniodawcę .
8. Wykonawca udzieli na dostarczony przedmiot zamówienia (oddzielnie dla każdego asortymentu) rękojmię nie krótszą niż na 24 miesiące

9. Dostarczone meble i pozostałe elementy wyposażenia muszą posiadać certyfikaty zgodności, spełniające wymogi bezpieczeństwa, ergonomii i zaangażowania wyposażenia dobrej jakości, wydane przez jednostki certyfikujące te wyroby.
10. Przewiduje się możliwość uzgodnienia niektórych szczegółów z wyłonionym wykonawcą niniejszego zamówienia.

Proszę o podanie w ofercie ceny netto i brutto za zrealizowanie niniejszego zamówienia.

Informuję, że zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Nazwa kryterium	Waga
Cena	60
Gwarancja	40

1) Kryterium: Cena ofertowa "brutto" (tj. z podatkiem VAT)

- waga kryterium 60%,

Sposób oceny ofert nie odrzuconych:

a) oferty zostaną ocenione w stosunku do najniższej ceny ofertowej, zaproponowanej w ofertach nie odrzuconych,

b) oferty zostaną ocenione w skali punktowej, w przedziale 0 ÷ 60 pkt.,

c) punkty zostaną obliczone wg wzoru: $C = (C_{min} : C_x) * 60 \text{ pkt.}$,

Gdzie:

C - liczba punktów obliczonych dla ocenianej oferty,

C_{min} - najniższa cena ofertowa brutto zaproponowana w ofertach nie odrzuconych, wyrażona w złotych polskich,

C_x - oceniana cena ofertowa brutto, wyrażona w złotych polskich,

2) Kryterium: długość okresu gwarancji

- waga kryterium 40 %

Minimalna długość okresu gwarancji wymagana przez Zamawiającego to 24 miesiące od daty bezusterkowego odbioru końcowego zgodnie z zapisami wzoru umowy. Maksymalna długość okresu gwarancji uznawana przez Zamawiającego to 36 miesięcy. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji punkty za długość okresu gwarancji liczone będą w stosunku do maksymalnego wymaganego okresu tj. 36 miesięcy, przy czym deklarowany przez Zamawiającego dłuższy okres gwarancji wprowadzony zostanie do umowy. W przypadku zadeklarowania okresu gwarancji krótszego od 24 miesięcy oferta zostanie odrzucona.

a) oferty zostaną ocenione w stosunku do najdłuższego wymaganego okresu gwarancji tj. w

stosunku do 36 miesięcy.

b) oferty zostaną ocenione w skali punktowej w przedziale 0 ÷ 40 pkt.,

c) punkty zostaną obliczone wg wzoru: $G = ((G_x - 24) : (G_{max} - 24)) \times 40$ pkt. przy czym zadeklarowanie długości okresu gwarancji 24 miesięcy oznacza przyznanie w tym kryterium 0 pkt.,
Gdzie:

G - liczba punktów obliczonych dla ocenianej oferty,

G_{max} - górny limit obliczeniowy długości okresu gwarancji - 36 m-ce

G_x - długość okresu gwarancji ocenianej, wyrażona pełnych miesiącach,

3) Punktacja oferty będzie sumą punktów za dwa kryteria tj. $W = W_c + W_d$

gdzie: W - suma punktów przyznanych ofercie w dwóch kryteriach.

Informacja o wykluczeniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z udziału w postępowaniu wyłączeni są oferenci, którzy powiązani są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegających w szczególności na:

a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji,

c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,

e. pozostawaniu z wykonawcą w stosunku prawnym lub faktycznym mogącym budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności stron tego stosunku.

W związku z powyższym Oferent jest zobowiązany do wypełnienia i podpisania stosownego oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 1 do formularza ofertowego. Oferenci, którzy nie podpiszą ww. oświadczenia zostaną wykluczeni.

Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia: **22.10.2019** do godz. **10:00**.

w siedzibie zamawiającego:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

Ul. Wileńska 10

16-500 Sejny



Pokój 3

Ofertę należy złożyć na własnym formularzu ofertowym.

Oferty można również przesłać do Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres: mops@um.sejny.pl

Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania jest

stanowisko	p.o. Kierownik MOPS w Sejnach
imię i nazwisko	Małgorzata Błuszko
tel.	87 516 21 13
w terminach	w godzinach pracy zamawiającego 7:00 - 15:00

p.o. Kierownika
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
Małgorzata Błuszko
Kierownik Zamawiającego
Małgorzata Błuszko

Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu
2. Opis techniczny przedmiotu zamówienia część 1-3
3. Formularz Ofertowy

Sporządziła:

Małgorzata Błuszko

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanej dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Sejny ul. Józefa Piłsudskiego, kod pocztowy 16-500, e-mail: sekretariat@um.sejny.pl, tel. (87)-5162073;
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: iod@umsejny.pl; tel.: 87/5162073
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego MOPS.26.1.2019.MB pn „Utworzenie i/lub wyposażenie placówki Senior+” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czas z zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

