

Sejny, dnia 8 lutego 2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/SAS/2021

Świadczenia usług opiekuńczych w postaci Klubu Seniora w ramach projektu „SAS” Nr RPPD.07.02.01-20-0041/18 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa VII Poprawa spójności społecznej, Działanie 7.2 Rozwój usług społecznych, Poddziałanie 7.2.1 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

Niniejsze zapytanie ofertowe stanowi jednocześnie zaproszenie do złożenia oferty.

I. ZAMAWIAJĄCY

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sejnach
ul. Wileńska 10
16-500 Sejny

NIP 8441915017
REGON 790739489
www.um.sejny.pl
e-mail: mops@sejny.home.pl
tel. kontaktowy: 87 516 21 13

II. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną na adres zamawiającego podany w pkt. I Zapytania.
2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z uczestnikami postępowania jest **Lucyna Fidrych, tel. 509 978 802**
3. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1) ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.).
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*

- IV. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
- V. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferty można składać na dowolne części zamówienia.

VI. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług rehabilitacyjnych, zajęć usprawniających kondycję fizyczną dla 20 osób z Klubu Seniora w ramach projektu „SAS” ” Nr RPPD.07.02.01-20-0041/18 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa VII Poprawa spójności społecznej, Działanie 7.2 Rozwój usług społecznych, Poddziałanie 7.2.1 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Celem zamówienia jest zwiększenie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych na terenie miasta Sejny poprzez świadczenie usług wsparcia dla 20 osób z Klubu Seniora – usługi rehabilitacyjne oraz zajęcia usprawniające kondycję fizyczną w ramach projektu „SAS” ” Nr RPPD.07.02.01-20-0041/18 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020.

WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

85320000-8 - Usługi społeczne

85311100-3 - Usługi opieki społecznej dla osób starszych

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie podzielone jest na dwie części. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na każdą z poniższych części. Wszystkie części zamówienia będą realizowane zgodnie z przedstawionym terminarzem, co należy uwzględnić składając ofertę na więcej niż jedną część zamówienia. Oferty można składać na dowolną ilość części.

Część I przedmiotu zamówienia: usługi rehabilitacyjne

realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 30.04.2022 r.

Szczegółowy harmonogram ustalony zostanie po wyborze ofert.

Liczba godzin usług rehabilitacyjnych: 160

Obowiązki:

- prowadzenie zajęć grupowych z seniorami – kinezyterapia
- opracowanie indywidualnych planów rehabilitacji dla każdego uczestnika
- prowadzenie ćwiczeń indywidualnych z uczestnikami
- udzielenie porad dot. rehabilitacji różnych rodzajów schorzeń
- wykonywanie masażów rehabilitacyjnych i leczniczych
- bieżące wypełnianie dokumentacji związanej z realizacją wsparcia

Wymagania:

- wykształcenie co najmniej średnie kierunkowe: technik fizjoterapii/rehabilitacji uprawniające do wykonywania pracy z zakresu fizjoterapii/rehabilitacji
- minimum półroczne doświadczenie w pracy jako fizjoterapeuta/rehabilitant

Miejsce wykonywania usług:

Klub Seniora, ul. Józefa Piłsudskiego 25, 16-500 Sejny.

Zamawiający nie zwraca kosztów przejazdu, noclegów oraz wyżywienia.

Część II przedmiotu zamówienia: zajęcia usprawniające kondycję fizyczną

realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 30.04.2022 r.

Szczegółowy harmonogram ustalony zostanie po wyborze ofert.

Liczba godzin zajęć usprawniających kondycję fizyczną: 165

Obowiązki:

- prowadzenie zajęć ruchowych usprawniających kondycję
- bieżące wypełnianie dokumentacji związanej z realizacją wsparcia

Wymagania:

- wykształcenie wyższe z zakresu kultury fizycznej, sportu lub turystyki
- znajomość tematyki ruchu i sportu, umiejętność konstruowania planów zajęć uwzględniających stan zdrowia i wiek uczestników (seniorzy).

Miejsce wykonywania usług:

Klub Seniora, ul. Józefa Piłsudskiego 25, 16-500 Sejny.

Zamawiający nie zwraca kosztów przejazdu, noclegów oraz wyżywienia.

SZCZEGÓŁOWE HARMONOGRAMY WSPARCIA DO WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA BĘDĄ USTALANE INDYWIDUALNIE Z WYKONAWCAMI.**VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Wykonawca wykaże, że spełnia wymagania wskazane w pkt. VI dla części zamówienia, której dotyczy oferta – *Załącznik Nr 2 (należy również dołączyć dyplom, certyfikaty, CV lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie wskazanych w pkt VI wymagań).*

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sejnach, 16-500 Sejny, ul. Wileńska 10 za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem pośłańca.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 15.02.2021r r. o godz. 9:00 (o terminie złożenia oferty decyduje termin jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego, a nie data stempla pocztowego czy zlecenia dostarczenia pocztą kurierską).
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.02.2021r r. o godz. 9:30 w siedzibie Zamawiającego tj. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sejnach, ul. Wileńska 1016-500 Sejny.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 18 marca 2021 r.

X. OPIS SPOSOBY PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym oraz podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
2. W przypadku podpisania oferty lub dokumentów do niej załączonych przez osobę(y) upoważnioną(e), należy dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość lub na jedną jej część (tylko z jedną ostateczną ceną); złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub wariantowe (tym tzw. oferty wariantowej) - spowoduje odrzucenie ofert/ofert złożonych przez Wykonawcę. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają jedną wspólną ofertę.
5. Ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo.
6. Oferta powinna być trwale spięta.

7. Dokumenty muszą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych Podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te Podmioty.
8. Na kompletną ofertę składa się (obligatoryjnie):
 - a) Formularz ofertowy sporządzony zgodnie z wymogami zawartymi w ogłoszeniu o zamówieniu (*Załącznik Nr 1*).
 - b) Oświadczenie o spełnieniu wymagań wskazanych w niniejszym zapytaniu wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie wymagań (*Załącznik Nr 2*).
 - c) Pełnomocnictwo- o ile dotyczy. (Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego), wymaga się złożenia pełnomocnictwa w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii, wskazującego osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
9. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.
10. Oferty należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym jej odczytanie przed otwarciem, zaadresowanie na Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sejnach, ul. Wileńska 10, 16-500 Sejny oraz opisane w następujący sposób:

**„Oferta na świadczenie usług w projekcie „SAS” Nr RPPD.07.02.01-20-0041/18
Nie otwierać przed godziną 09:30 w dniu 15.02.2021 r.”**

11. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
12. W przypadku braku powyższego opisu, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania ofert, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
13. Nie dopuszcza się możliwości nanoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian merytorycznych na uprzednio przygotowaną treść oferty.
14. Zmiana/wycofanie oferty wymaga formy pisemnej. Na kopercie należy umieścić informację odpowiednio „**ZMIANA OFERTY na ...**” lub „**WYCOFANIE OFERTY na...**”. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
15. Wszelkie koszty związane z opracowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

XI. BADANIE OFERTY

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie dokładnie sprawdzone, czy oferty zostały sporządzone zgodnie z wymogami niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Ocena oferty będzie dokonywana dwuetapowo:
 - I. W pierwszym etapie oferty oceniane będą w aspekcie formalnym, obejmującym ocenę oferty pod względem jej zgodności z wymogami Ogłoszenia o zamówieniu.
 - II. W drugim etapie oferty oceniane będą w aspekcie merytorycznym, tzn. pod względem przyjętych kryteriów oceny ofert (Rozdział XII ogłoszenia). Ten etap oceny obejmuje wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

3. W toku badania oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą według następującego kryterium:

<i>Kryterium</i>	<i>Znaczenie procentowe kryterium</i>	<i>Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium</i>
Cena brutto (C)	100%	100 punktów

2. Liczba punktów zostanie obliczona według następującego wzoru:

Zasady oceny kryterium "Cena brutto" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

Cena brutto najtańszej oferty

----- x 100 x 100% = liczba punktów

Cena brutto badanej oferty

Łącznie za kryterium „Cena” można otrzymać 100 punktów, które stanowią 100% wartości oceny końcowej.

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów.
4. Punktacja ofert będzie dokonana z uwzględnieniem podziału na części tj. oddzielna dla każdej części zamówienia.

XII. WYBÓR WYKONAWCY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedłożył najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów oceny ofert przyjętych w niniejszym postępowaniu.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców uczestniczących w postępowaniu, zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie powyżej w Bazie Konkurencyjności, na stronie internetowej zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym (tablica ogłoszeń) w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sejnach, ul. Wileńska 10, 16-500 Sejny.

XIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonania zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego lub interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć;
 - 4) w przypadku dokonania przez Zamawiającego czynności lub zaniechania dokonania czynności z naruszeniem Ogłoszenia o zamówieniu, które miało lub mogło mieć wpływ na wynik postępowania.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchylać się będzie od zawarcia umowy.
3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, zamieszczając zawiadomienie o unieważnieniu postanowienia wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym w Bazie Konkurencyjności, na stronie internetowej zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym (tablica ogłoszeń) w siedzibie MOPS w Sejnach, ul. Wileńska 10, 16-500 Sejny.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający, po uprawomocnieniu się czynności wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. W sytuacji, gdy zaproponowany termin nie będzie dla Wykonawcy dogodny, Wykonawca ma możliwość wnioskowania o zmianę terminu podpisania umowy, jednakże Zamawiający podejmie decyzję ostateczną o jego zmianie.
2. Zawiadomienie, może być przekazywane pisemnie, w formie faksu lub drogą elektroniczną.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana, mogą zostać zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - wybór formy zastrzega się dla Zamawiającego, zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) sposób rozliczeń między Wykonawcami a Zamawiającym
 - d) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.
 - e) Spółka cywilna, której oferta została wybrana, może zostać zobowiązana do przedłożenia Zamawiającemu umowy spółki cywilnej - wybór formy zastrzega się dla Zamawiającego.

XV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:
2. Oferty można składać na dowolną ilość części. Brak ceny w formularzu ofertowym oznacza, że wykonawca nie składa oferty dla danej części zamówienia. W formularzu ofertowym należy wpisać ceny tylko dla części, do których Wykonawca składa ofertę.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
4. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

XVI. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie

KIEROWNIK
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Sejnie
Ilona Anna Okoń

Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Pomocy
Społecznej w Sejnach
16-500 Sejny
ul. Wileńska 10

FORMULARZ OFERTOWY

<i>Nazwa Wykonawcy/Imię i nazwisko</i>	
<i>Adres Wykonawcy</i>	
<i>NIP</i>	
<i>REGON</i>	
<i>Numer telefonu</i>	
<i>Numer faxu</i>	
<i>Adres e-mail</i>	
<i>Osoba uprawniona do kontaktów (imię i nazwisko)</i>	

Odpowiadając na ogłoszenie na wykonanie zamówienia pn: Świadczenie usług opiekuńczych w postaci Klubu Seniora w ramach projektu „SAS” Nr RPPD.07.02.01-20-0041/18 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa VII Poprawa spójności społecznej, Działanie 7.2 Rozwój usług społecznych, Poddziałanie 7.2.1 Rozwój usług społecznych i zdrowotnych na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

W zakresie i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, oferujemy wykonanie zamówienia na:

Część I przedmiotu zamówienia: usługi rehabilitacyjne realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 30.04.2022 r.

Cena za wykonanie całej usługi wynosi:

Cena netto..... słownie:.....

Cena brutto słownie:

Część II przedmiotu zamówienia: zajęcia usprawniające kondycję fizyczną realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 30.04.2022 r.

Cena za wykonanie całej usługi wynosi:

Cena netto..... słownie:.....

Cena brutto słownie:

Dodatkowo należy podać cenę za 1 godzinę usługi:.....

Integralną część niniejszej oferty stanowią załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.

Oświadczam, że:

1. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie ustalonym z Zamawiającym po podpisaniu umowy po zakończeniu postępowania ofertowego.
2. Zapoznałem/ łaam się z treścią zapytania ofertowego oraz przyjmuję bez zastrzeżeń wymagania zawarte w jego treści.
3. Jestem w stanie, na podstawie przedstawionych materiałów, zrealizować przedmiot zamówienia.
4. Uzyskałem/ łaam konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby udziału w przedmiotowym postępowaniu, w tym również upublicznienie ich w ramach ogłoszenia wyników postępowania na stronie bazy konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, lecz niezbędne do uczestnictwa w postępowaniu.

6. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie, w celu uzyskania zamówienia publicznego, nierzetelnych pisemnych oświadczeń, jak również podrobionych, przerobionych, poświadczających nieprawdę lub nierzetelnych dokumentów (art. 297 § 1 Kodeksu karnego przewiduje karę pozbawienia wolności od 3 miesięcy do 5 lat).

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 2 - Oświadczenie

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż spełniam wymagania niezbędne do realizacji zamówienia (należy uzupełnić):

Część I przedmiotu zamówienia: usługi rehabilitacyjne

.....
.....
.....

Część II przedmiotu zamówienia: zajęcia usprawniające kondycję fizyczną

.....
.....
.....

W celu potwierdzenia spełnienia wymagań załączam:

1.
2.
3.
4.
5.

.....
(data i podpis Wykonawcy)

