



Sejny, dnia 25 czerwca 2025 r.

RPG.271.9.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miasto Sejny
ul. Wileńska 10
16-500 Sejny
telefon: 87 516 20 73
e-mail: sekretariat@um.sejny.pl
Godziny urzędowania: 07:00-15:00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

- Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320). Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 130.000,00 złotych netto określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Pzp.
- Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych przez Zamawiającego w Regulaminie udzielania zamówień publiczny o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000,00 złotych netto, wprowadzonym Zarządzeniem nr 60/2021 Burmistrza Miasta Sejny z dn. 18.05.2021 r.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa oraz posadzenie 72 szt. drzew - nasadzenia zastępcze.**
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
 - 1) Zakup, dostawa i posadzenie drzew:

Lp.	Gatunek	Obwód pnia w cm na wysokości 1,0 m	Ilość
1.	Głóg pośredni	10	4 szt.
2.	Brzoza brodawkowata	10-12	6 szt.
3.	Wierzba płacząca	10-12	49 szt.
4.	Klon pospolity	10-12	5 szt.
5.	Kasztanowiec czerwony	10-12	4 szt.
6.	Kasztanowiec pospolity biały	10-12	4 szt.
		RAZEM	72 szt.

- 2) zaprawienie dołów ziemią urodzajną żyzną lub kompostową,
- 3) zastosowanie odpowiedniego nawozu,
- 4) posadzenie drzew w odległości od siebie ok. 3-4 m,
- 5) podlanie drzew po posadzeniu,
- 6) opalikowanie nasadzeń w celu stabilizacji,
- 7) przekazania informacji na temat prawidłowej pielęgnacji nasadzonych krzewów (okres nawożenia, przycinania itp.),



- 8) dokładne umiejscowienie drzew przed posadzeniem ustalić z Zamawiającym.

Wyżej wymienione drzewa muszą zachować żywotność minimum 3 lata, w przeciwnym razie Wykonawca ma obowiązek odsadzić dany gatunek drzewa.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany gatunku drzew wskazanych w zapytaniu ofertowym. Zmiana gatunku wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Termin realizacji zamówienie – **w terminie do dnia 15.10.2025**
2. Warunki płatności : Płatne po wykonaniu zlecenia, zatwierdzeniu protokołem odbioru przez przedstawiciela Miasta Sejny oraz wystawieniu faktury VAT w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury:
NABYWCA: Miasto Sejny, ul. Wileńska 10, 16-500 Sejny, NIP 844-215-88-77
ODBIORCA: Urząd Miasta Sejny, ul. Wileńska 10, 16-500 Sejny.
3. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zadania dokonywane będą w złotych polskich.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać pocztą elektroniczną do dnia: **02.07.2025 r., do godz. 13:00 na adres e-mail: aleksandra.bednarska@um.sejny.pl**
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Wiążąca jest data wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **25 lipca 2025 r.**

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.
2. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
3. Pytania do zapytania należy kierować na e-mail aleksandra.bednarska@um.sejny.pl.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Można złożyć ofertę również jako skan opatrzonej pieczęcią firmową, który powinien posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, NIP, zawierać wartość oferty (netto i brutto) podpisana czytelnie przez Oferenta.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem adresu e-mail: aleksandra.bednarska@um.sejny.pl.
6. Za datę złożenia oferty, przyjmuje się datę ich przekazania na ww. adres e-mail.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. O wyborze oferty decydować będzie najniższa cena brutto dla zadania – **100 %**.
Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.



Opis sposobu przyznawania punktacji:

Kryterium - Cena oferty – waga: 100% – liczba punktów, w ramach kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej oferty przez cenę oferty badanej oraz przemnożenie tak otrzymanej liczby przez wagę kryterium, która wynosi 100, wg. wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_b) * 100$$

gdzie:

C- liczba punktów oferty wynikających z kryterium ceny,

$C_{\min}$ – cena najtańszej oferty,

C_b – cena badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania – 100 pkt.

Proszę o podanie w ofercie ceny netto i brutto za zrealizowanie niniejszego zamówienia.

2. Wykonawca podaje cenę ofertową - ryczałtową na całość zamówienia posługując się w jej obliczeniu danymi zawartymi w punkcie 3 niniejszego zapytania ofertowego.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia (m.in. zakup roślin, dostawę roślin, posadzenie roślin, zaprawienie dołów ziemią, podlanie po posadzeniu, opalikowanie, a także uporządkowanie terenu, żywotność roślin itp.).
4. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą oraz słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Najkorzystniejsza oferta cenowa, to oferta zawierająca najniższą cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o złożonych ofertach oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą ofertującym najkorzystniejszą ofertę.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zaproszenia do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez wyboru oferty.
8. Osoba upoważniona do kontaktu:
Aleksandra Bednarska, e-mail: aleksandra.bednarska@um.sejny.pl, tel. 87 731 32 08.

X. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy